*informace ke vzorovému formuláři:*

* ***vzorový formulář slouží jako doporučený vzor, nikoliv však závazný. Z tohoto důvodu nebude možné vymáhat žádné případné vzniklé náklady za situace způsobené případnou obsahovou chybou***
* ***text psaný tučným písmem a kurzívou slouží k nahrazení za Váš text (například kontakt apod.)***
* *text psaný kurzívou a barevně zvýrazněný slouží jako informace pro následující oblast formuláře.* ***Tento text po editaci formuláře smažte****.*
* *Před použitím tohoto vzoru je nutné si ověřit, zda je vhodný pro Vaše účely.*
* *Následně formulář uložte a vložte jako přílohu šablonového e-mailu s potvrzením objednávky*

# Formulář pro uplatnění reklamace

(vyplňte tento formulář a odešlete jej zpět pouze v případě, že chcete reklamovat zboží v zákonné době. Formulář je třeba vytisknout, podepsat a zaslat naskenovaný na níže uvedenou e-mailovou adresu, případně jej vložit do zásilky s vráceným zbožím).

**Adresát (prodávající):**

Internetový obchod: pilanametal.cz

Společnost: PILANA Metal s.r.o.

Se sídlem: Nádražní 804, Hulín 768 24

IČ/DIČ: 25328956/CZ25328956

E-mailová adresa: michal.jr@pilana.cz

Telefonní číslo: 573 328 201

**Spotřebitel:**

Moje jméno a příjmení:

Moje adresa:

Můj telefon a e-mail:

**Uplatnění práva z vadného plnění (reklamace)**

Vážení,

dne *(\*)* jsem ve Vašem obchodě *(\*)* vytvořil objednávku (specifikace objednávky viz níže). Mnou zakoupený produkt však vykazuje tyto vady *(\* zde je třeba vadu podrobně popsat ).* Požaduji vyřídit reklamaci následujícím způsobem: *(\* zde je třeba požadovaný způsob vyřízení podrobně popsat ; například - „jelikož se jedná o odstranitelnou vadu, požaduji o opravu produktu a to nejpozději v zákonné lhůtě 30 kalendářních dnů).* Zároveň Vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právu uplatnil, co je obsahem reklamace spolu s mým nárokem na opravu/výměnu, a následně potvrzení data a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době jejího trvání *(v případě, že se jedná o opravu, nikoliv výměnu).*

1. **Datum objednání** *(\*)*/**datum obdržení** *(\*)*
2. **Číslo objednávky:**
3. **Peněžní prostředky za objednání, případně i za doručení, byly zaslány způsobem** *(\*)***a budou navráceny zpět způsobem** (v případě převodu na účet prosím o zaslání čísla účtu)*(\*)*
4. **Jméno a příjmení spotřebitele:**
5. **Adresa spotřebitele:**
6. **Email:**
7. **Telefon:**

*(\*) Nehodící se škrtněte nebo údaje doplňte.*

**V** *(zde vyplňte místo)*, **Dne** *(zde doplňte datum)*

*(podpis)* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Jméno a příjmení spotřebitele**

**Seznam příloh:**

1. Faktura za objednané zboží č. *(\*)*

***Obecná poučení k uplatnění reklamace***

*Zakoupení věci jste jakožto spotřebitel povinen prokázat předložením kupního dokladu, případně jiným, dostatečně věrohodným způsobem.*

*Jakožto spotřebitel nemůžete uplatnit práva z vad, které jste sám způsobil nebo o kterých jste při koupi věděl. Stejně tak i u vad, pro které jsme s Vámi, jakožto prodávající a spotřebitel, dohodli snížení ceny. Neodpovídáme ani za běžné opotřebení věci.*

Reklamace musí být uplatněna nejpozději v 24měsíční lhůtě. Reklamaci je třeba uplatnit bezodkladně, aby nedošlo k rozšíření vady a v jejím důsledku k zamítnutí reklamace. Včasným oznámením vady poté, co se objeví, si můžete zajistit bezproblémové vyřízení reklamace.

Reklamace je vyřízena teprve tehdy, když Vás o tom vyrozumíme. Vyprší-li zákonná lhůta, považujte to za podstatné porušení smlouvy a můžete od kupní smlouvy odstoupit.